

АРБИТРАЖНЫЙ СУД ХАБАРОВСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

« 24 » ноября 2020 года

№ 9509

Хабаровск

Об утверждении Положения о порядке работы с медиаторами и судебными примирителями в Арбитражном суде Хабаровского края

В целях создания в Арбитражном суде Хабаровского края надлежащих условий для урегулирования споров путем использования примирительных процедур и в соответствии пунктом 2 статьи 42 Федерального конституционного закона «Об арбитражных судах в Российской Федерации», Арбитражным процессуальным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)», Федеральным законом от 26 июля 2019 года № 197-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Пленума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации от 18 июля 2014 № 50 «О примирении сторон в арбитражном процессе», постановлением Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 31 октября 2019 № 41 «Об утверждении Регламента проведения судебного примирения» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о порядке работы с медиаторами и судебными примирителями в Арбитражном суде Хабаровского края.

2. Лицом, ответственным за организацию работы с медиаторами и судебными примирителями, а также за организацию работы комнаты примирения назначить помощника судьи Иванину В.А.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на руководителя секретариата председателя суда Панкратову Е.П.

4. Настоящий приказ вступает в силу с 1 декабря 2020 года.

5. Признать утратившим силу приказ Арбитражного суда Хабаровского края от 31 декабря 2014 года № 105-од «Об утверждении Порядка работы комнаты примирения в Арбитражном суде Хабаровского края».

Председатель
Арбитражного суда Хабаровского края



З.Ф. Софрина

УТВЕРЖДЕНО

приказом Арбитражного суда

Хабаровского края

от «24» ноября 2020 года № 95 зр

Положение

о порядке организации работы с медиаторами и судебными
примирителями в Арбитражном суде Хабаровского края

1. Положение о порядке организации работы с медиаторами и судебными примирителями в Арбитражном суде Хабаровского края разработано в соответствии с положениями главы 15 «Примирительные процедуры. Мирное соглашение» Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 27 июля 2010 № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)», постановления Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 31 октября 2019 № 41 «Об утверждении Регламента проведения судебного примирения», постановления Пленума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации от 18 июля 2014 № 50 «О примирении сторон в арбитражном процессе».

2. Настоящее положение регулирует вопросы организации работы с медиаторами и судебными примирителями, а также организации работы комнаты примирения в Арбитражном суде Хабаровского края.

3. Функции по организации работы с медиаторами и судебными примирителями, а также по организации работы комнаты примирения в Арбитражном суде Хабаровского края возлагаются на Секретариат председателя суда.

4. Приказом Арбитражного суда Хабаровского края назначается лицо, ответственное за организацию работы с медиаторами и судебными

примирителями, а также за организацию работы комнаты примирения в Секретариате председателя суда.

5. Процессуальные функции, связанные с применением примирительных процедур в Арбитражном суде Хабаровского края, выполняют судьи, в производстве которых находятся соответствующие дела.

6. Секретариат председателя суда:

- ведет учет судебных примирителей и обеспечивает предоставление соответствующей информации о них по запросу представителей сторон, судей и работников аппарата Арбитражного суда Хабаровского края;

- ведет журнал учета занятости судебных примирителей и обеспечивает предоставление соответствующей информации о них по запросу представителей сторон, судей и работников аппарата Арбитражного суда Хабаровского края;

- предоставляет информацию об источниках получения сведений о медиаторах и организациях, осуществляющих деятельность по обеспечению проведения процедуры медиации, по запросу представителей сторон, судей и работников аппарата Арбитражного суда Хабаровского края;

- выполняет иные функции, связанные с организационным обеспечением проведения примирительных процедур в Арбитражном суде Хабаровского края.

7. Включение в список арбитражного суда лиц, осуществляющих процедуры медиации, носит заявительный характер. Медиатор, претендующий на использование комнаты примирения в Арбитражном суде Хабаровского края, подлежит аккредитации.

8. Аккредитация медиаторов в Арбитражном суде Хабаровского края – это процедура подтверждения соответствия требованиям, установленным Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 193-ФЗ, в целях допуска к осуществлению процедур медиации в Арбитражном суде Хабаровского края.

9. С целью прохождения аккредитации медиатор представляет письменное заявление на имя председателя арбитражного суда, содержащее следующие сведения:

- фамилию, имя, отчество медиатора, дату рождения, место регистрации, телефон, адрес электронной почты;
- сведения о высшем образовании: учебное заведение, специальность, год окончания;
- сведения о дополнительном профессиональном образовании по вопросу применения процедуры медиации (для медиаторов, осуществляющих деятельность на профессиональной основе);
- данные о членстве в саморегулируемой организации медиаторов: наименование саморегулируемой организации, юридический и фактический адреса, телефон, адрес электронной почты.

10. К заявлению прилагаются копии следующих документов:

- паспорта медиатора;
- диплома об образовании;
- свидетельства о повышении квалификации или документа о профессиональной переподготовке по вопросу применения процедуры медиации;
- подтверждающего членство в саморегулируемой организации медиатора (для медиаторов, осуществляющих деятельность на профессиональной основе);
- выписка из ЕГРЮЛ в отношении саморегулируемой организации медиаторов (для медиаторов, осуществляющих деятельность на профессиональной основе).

11. Председатель арбитражного суда рассматривает заявление и приложенные к нему документы в течение 10 рабочих дней.

12. Заявление на аккредитацию медиатора, не содержащее в полном объеме требуемых сведений или необходимых приложений, подлежит возврату без рассмотрения.

13 Рассмотрение заявления на аккредитацию с приложенными к нему документами и установление соответствия медиатора требованиям законодательства Российской Федерации, является основанием для включения медиатора в список аккредитованных медиаторов Арбитражного суда Хабаровского края. Список аккредитованных медиаторов Арбитражного суда Хабаровского края размещается на официальном сайте Арбитражного суда Хабаровского края.

14 В случае выхода медиатора из членов саморегулируемой организации медиаторов (для медиаторов, осуществляющих деятельность на профессиональной основе) или прекращения проведения процедур медиации по иным причинам, аккредитация медиатора аннулируется.

15. В Арбитражном суде Хабаровского края работает «Комната примирения» (кабинет №303), расположенная на третьем этаже здания Арбитражного суда Хабаровского края, по адресу: г. Хабаровск, пер. Спортивный, д. 8., которая используется для реализации примирительных процедур в соответствии с графиком, определяемым Секретариатом председателя суда по согласованию с судьями, в производстве которых находятся соответствующие дела, на основании служебной записки судьи либо письменного обращения медиаторов, судебных примирителей или представителей сторон.

16. График работы комнаты примирения:

- с понедельника по четверг с 09.00 до 18.00, в пятницу с 09.00 до 16.45 (перерыв с 13.00 до 13.45) по согласованию с сотрудником Арбитражного суда Хабаровского края, ответственным за организацию работы комнаты примирения.

17. Секретариат председателя суда после вынесения судом определения о назначении примирительной процедуры извещает судебного примирителя о его участии в соответствующей процедуре, в том числе, по электронным адресам, а также телефонограммой, согласовывает дату и время начала процедуры в пределах срока, установленного судом в определении о

назначении соответствующей процедуры и с учетом занятости «Комнаты примирения».

18 Даты совместных, индивидуальных встреч медиатора, судебного примирителя с участниками примирительных процедур в Арбитражном суде Хабаровского края определяются медиатором, судебным примирителем совместно с участниками примирительных процедур, о чем они сообщают в Секретариат председателя суда путем направления заявления.

Секретариат председателя суда согласовывает указанные выше даты с учетом занятости «Комнаты примирения», о чем извещает лицо, обратившееся с соответствующим заявлением, в том числе, по электронным адресам, а также телефонограммой.

19. По просьбе медиатора, судебного примирителя Секретариатом председателя суда может быть выдана справка о времени осуществления ими своих полномочий для предоставления по месту требования.